



Osnovna šola Kungota
Plintovec 10 c,
2201 Zg. Kungota

Telefon: ŠOLA 02 655 06 00 , Faks: 02 655 06 06
VRTEC 02 655 06 12
GSM: +386 51 676 688
<http://www.os-kungota.si>
E-pošta: sola@os-kungota.si
Davčna št. SI 58552561
Matična št. 5085152000
Podračun UJP Slovenska Bistrica
št. 0125 5603 0659 560

KONSTITUTIVNA IN 1. REDNA SEJA SVETA ZAVODA OŠ KUNGOTA,

četrtek, 27.9.2018, ob 18. uri v prostorih OŠ Kungota v Zgornji Kungoti.

PRISOTNI ČLANI SVETA ZAVODA: Samo Dreo, Marko Tjaša, Tina Turk Štaus, Albina Hrast, Mateja Kocbek, Gregor Koroša, Metka Ornik, Mira Mislej, Baukman Petra, Kren Hlebič Tatjana Majda Trampuš.

OPRAVIČENI: Ksaver Vračko.

POVABLJENI: Lidija Pulko, ravnateljica; Nataša Satler, pomočnica ravnateljice za vrtce; Erika Pahor, sindikalna zaupnica šole; Duška Gutman, sindikalna zaupnica vrtca; Marija Kristan, vodja POŠ Svečina; Nada Lampret, vodja POŠ Sp. Kungota; Sandra Žmauc, Marko Šebrek, Dušanka Vake, Nataša Podgoršek, Sonja Emeršič, zapisnikarica.

ODSOTNI: Igor Stropnik; župan.

AD 1)

Ga. Majda Trampuš, namestnica predsednice Sveta zavoda, pozdravi vse navzoče in pove, da je štiri letni mandat Sveta zavoda potekel, tako so se danes zbrali novoimenovani člani Sveta zavoda za mandatno obdobje 2018-2022. Po pregledu liste prisotnosti ugotovi, da je prisotnih dovolj članov, da je Svet zavoda sklepčen in da lahko veljavno odloča.

Gospa Trampuš predstavi dnevni red ter prosi za sprejem dnevnega reda oz. predloge sprememb ali dopolnitve le-tega.

DNEVNI RED:

1. pozdrav novoimenovanim članom Sveta zavoda
2. poročilo o rezultatu volitev
3. objava in predstavitev izvoljenih članov
4. izvolitev predsednika in njegovega namestnika
5. poročilo o NPZ za 6. in 9. razred z analizo in usmeritvami
6. predlog poročila o uresničevanju LDN za šolsko leto 2017/18
7. predlog LDN za šolsko leto 2018/19
8. cenik storitev
9. predlogi, pobude, vprašanja

SKLEP 1: Člani Sveta zavoda so sprejeli in potrdili dnevni red današnje seje Sveta zavoda.

Ga. Trampuš predstavi sestavo Sveta zavoda: Svet zavoda šteje 11 članov, in sicer: 3 predstavnike ustanoviteljice, 3 predstavnike staršev ter 5 predstavnikov šole oz. vrtca. Nato preda besedo predsednici volilne komisije Poloni Hrastnik.

AD2)

Ga. Polona Hrastnik, predsednica volilne komisije (mandatno obdobje 2018-2022) prebere poročilo o volitvah ter predstavi rezultate volitev predstavnikov delavcev v Svetu zavoda. Poročilo je priloga zapisniku.

AD3)

Ga. Trampuš predstavi novoizvoljene predstavnike občine ter predstavnike staršev v Svetu zavoda. Pove, da so potrdila o izvolitvi predstavnikov ustanovitelja in predstavnikov staršev v zbirki dokumentov novega sveta zavoda oz. v tajništvu šole, v mapi Svet zavoda.

Na seji občinskega sveta so bili izbrani:

- Metka Ornik,
- Tjaša Marko in
- Ksaver Vračko.

Med predstavniki Sveta staršev vrtca in šole so bili izbrani:

- Tina Turk Štaus, predstavnica staršev otrok vrtca,
- Tatjana Kren Hlebič, predstavnica staršev učencev,
- Gregor Koroša, predstavnik staršev učencev.

Predstavniki delavcev za Sveta zavoda:

- Samo Dreo,
- Petra Baukman,
- Mira Mislej,
- Albina Hrast,
- Mateja Kocbek.

SKLEP 2: Mandati novih članov so verificirani.

AD4)

Ga. Trampuš napove volitve za predsednika Sveta zavoda in njegovega namestnika. Pove, da je predsednik Sveta zavoda predvidoma delavec zavoda. Nove člane Sveta zavoda povpraša o načinu volitev. Člani so se odločili za javno glasovanje in soglasno z dvigom rok potrdili novega predsednika in njegovega namestnika.

SKLEP 3: G. Samo Dreo je novi predsednik Sveta zavoda, namestnica pa gospa Tjaša Marko.

Po razglasitvi ga. Trampuš novemu predsedniku in novi zasedbi Sveta zavoda zaželi uspešno in korektno delo.

Ga. Majda Trampuš in ga. Polona Hrastnik na tem mestu sejo Sveta zavoda zapustita.

Vodenje seje prevzame novo izvoljeni predsednik Sveta zavoda g. Samo Dreo.

Poročevalci za NPZ so se zadržali na seji Sveta staršev, zato g. Samo Dreo predlaga predstavitev 5. točke dnevnega reda za točkama 6. in 7. Prisotni se s predlogom strinjajo.

SKLEP 4: Člani Sveta zavoda so sprejeli in potrdili spremenjen dnevni red 1. redne seje Sveta zavoda OŠ Kungota.

AD5)

Sledila so poročila o uresničevanju LDN-ja za šolsko leto 2017/18.

Za podružnično šolo Sp. Kungota je poročala vodja podružnice ga. Nada Lampret, za POŠ Svečina vodja podružnice ga. Marija Kristan ter za vrtec pomočnica ravnateljice za vrtece ga. Nataša Satler. Za matično šolo je poročilo LDN za leto 2017/2018 predstavila ga. ravnateljica Lidija Pulko. Poročila so priloga zapisniku.

Vprašanj po končanih poročilih ni bilo.

Sprejet je bil naslednji sklep:

SKLEP 5: Člani Sveta zavoda so bili seznanjeni s poročili o uresničevanju LDN za šolsko leto 2017/2018.

AD6)

Sledila so poročila o predlogih LDN-jev za šolsko leto 2018/2019. G. Samo Dreo je prosil poročevalce, da preberejo predloge za posamezne enote.

Gospa Nada Lampret je poročala o predlogu Letnega delovnega načrta za podružnico Spodnja Kungota. Dodatnih vprašanj ni bilo.

Predlog Letnega delovnega načrta za podružnico Svečina je podala vodja podružnice, ga. Marija Kristan.

Pomočnica ravnateljice za vrtce, gospa Nataša Satler je poročala o predlogu Letnega delovnega načrta za vrtce.

Ravnateljica, gospa Lidija Pulko je poročala o predlogu Letnega delovnega načrta za centralno šolo.

Vprašanj za poročevalke ni bilo. Predlogi LDN so objavljeni na spletu po posameznih podružnicah ter v tiskani obliki v tajništvu kot priloga zapisniku.

Gospod Dreo pozove prisotne na glasovanje. Z dvigom rok je bil soglasno sprejet naslednji sklep:

SKLEP 6: Člani Sveta zavoda so bili seznanjeni s predlogi LDN-jev za tekoče šolsko leto. LDN-ji so bili sprejeti.

Ga. Nada Lampret, ga. Marija Kristan ter ga. Nataša Satler se po poročanju poslovijo in zapustijo sejo.

AD7)

Predsednik napove obravnavo poročil o NPZ-jih za leto 2017/2018, za 3., 6. in 9. razred.

Za 3. razrede je poročala ga. Alenka Zadavec, ki pove, da so se učenci dobro izkazali, da so presegli državno povprečje. Vprašanj za poročevalko ni bilo.

Za slovenski jezik je poročala učiteljica slovenščine ga. Dušanka Vake. 6. razredi so dosegli nadpovprečni uspeh v primerjavi z državnim povprečjem, medtem ko so se 9. razredi nekoliko slabše odrezali in dosegli podpovprečni rezultat v primerjavi z državnim povprečjem. Poročevalka razlog vidi v pomanjkanju volje in motivacije.

Ga. Nataša Podgoršek poda poročilo o NPZ za angleški jezik. Poudari predvsem slabše rešene slušne naloge, na čemer bo večji poudarek v prihodnjem šolskem letu.

G. Marko Šebrek poda poročilo za predmet tehnika in tehnologija. Poudari, da v 9. razredu nimajo tega predmeta in je zato pričakovan slabši rezultat, saj tudi učenci niso pokazali želje in volje za dodatne ure priprav za NPZ.

Za matematiko je poročal g. Samo Dreo, ki je poudaril, da so se v povprečju učenci nekoliko slabše izkazali kot je slovensko povprečje, so pa razlike med A in B oddelkom, saj so dosegli učenci 9A razreda za 16% boljši rezultat (in so za 4% nad povprečjem) kot 9B.

Dodatnih vprašanj za poročevalce ni bilo, vsa poročila so priloga zapisniku.

Z dvigom rok je bil soglasno sprejet naslednji sklep:

SKLEP 7: Člani Sveta zavoda so bili seznanjeni s poročili NPZ-jev za učence 3., 6. in 9. razredov pri predmetih matematika, slovenski jezik, angleški jezik ter tehnika in tehnologija.

Poročevalci po tej točki sejo zapustijo. Poslovijo se tudi g. Gregor Koroša, ga Tatjana Kren Hlebič, Metka Ornik, Mateja Kocbek, Erika Pahor ter Duška Gutman.

AD8)

Gospa ravnateljica predstavi Cenik za šolsko leto 2018/2019. Dodano je nadomestilo za izgubljeno ali uničeno kartico za kosilo v višini 10 €, popoldansko varstvo po 16 uri ni več plačljivo.

SKLEP 8: Člani sveta zavoda so bili seznanjeni s cenikom storitev. Cenik so soglasno potrdili.

AD9)

G. Koroša poda vprašanja staršev.

Ker si otroci zelo želijo šole v naravi, starši predlagajo, če ne bo dovolj prijavljenih v 5. in 7. razredu, da se združijo in skupaj udeležijo ŠVN. Gospa Nada pove, da otroci pridno vračajo prijavnice za udeležbo, da zaenkrat kaže, da jih bo dovolj in da se verjetno 7. razredi ne bi strinjali, da bi bili skupaj s 5. razredi. Tudi zato, ker so v ČŠOD Vojsko že bili. Če ne bo dovolj prijavljenih otrok se bodo potrudili najti rešitev, da se oboji udeležijo šole v naravi.

Starši so tudi zelo nezadovoljni glede prezračevanja v Sp. Kungoti. V poletnih mesecih temperature v mansardnih učilnicah presežejo 28 stopinj Celzija. Podobno je tudi v Zg. Kungoti in starši postajajo nestrpni, ker se nič ne spremeni. Ravnateljica pove, da so si ravno danes, 27.9.2018, predstavniki občine ter naš hišnik skupaj ogledali vse tri lokacije šol v zvezi s prenovo le-teh. Stvari so v teku, od občine je odvisno kako hitro se bodo stvari odvijale.

Starši predlagajo, da se novosti, projektne ure objavijo na spletni strani. Projektne ure so bile predstavljene na roditeljskem sestanku in bodo v kratkem objavljene tudi na spletu.

Starši so tudi zelo nezadovoljni s prehrano, opozorili so tudi, da otroci nimajo dovolj časa za kosilo. G. Dreo pove, da večina otrok poje kosilo zelo hitro, v 5-10 minutah, da pa se včasih zamudijo v koloni.

Gospa Tina Turk Štaus je pohvalila prehrano otrok in vodjo prehrane go. Mašo Puc, pravi, da se je hrana v zadnjih dveh letih precej izboljšala, bi pa si želeli še več Bio hrane, vsaj 10% kot veleva zakon.

Ponovno je bila tema razprave obročno odplačevanje šole v naravi. Gospa ravnateljica pove, da bodo vsakega izvajalca zaprosili za akontativni račun (račun za predplačilo), v katerem bo navedeno do katerega datuma morajo biti stroški (bivanja, plavanja) iz tega računa poravnani, kar bo za starše predstavljalo 1. obrok. 2. obrok bo izstavljen po opravljeni šoli v naravi in končnem obračunu za storitve prevoza. S tem bo staršem omogočeno plačilo na vsaj dva obroka.

V začetku šolskega leta so ponovno težave z avtobusnimi prevozi. Prihaja do izpadov voženj, otrok ne pobirajo... Ravnateljica pove, da so imeli v petek, 21.9.2018 na občini sestanek s predstavniki Arrive, ki so zagotovili, da se bodo vozni redi do 1.10.2018 uskladili v skladu s potrebami šole. Ker še vedno prihaja do izpadov voženj, ravnateljica sproti posreduje izpade na občino. Razvije se krajša debata in člani Sveta zavoda sklenejo naslednji sklep:

SKLEP 9: Svet zavoda od naročnika in plačnika zahteva, da izvajalec šolskih prevozov Arriva upošteva potrjen vozni red. V kolikor izvajalec ne zagotovi ureditev razmer do 5.10. 2018, Svet zavoda od financerja, občine Kungota, zahteva zamenjavo izvajalca.

Seja se je zaključila ob 21.35 uri.

Zapisala:

Sonja Emeršič

Predsednik Sveta zavoda:

Samo Dreo